



Jaarcijfers 2024

Stichting Yasmin

Inhoudsopgave

FINANCIEEL VERSLAG	3
Voorwoord	4
Resultaatanalyse	5
Financiële positie	7
 BESTUURSVERSLAG	 9
Bestuursverslag	10
 JAARREKENING	 12
Balans	13
Staat van baten en lasten	15
Toelichting op de jaarrekening	17
Toelichting op de balans	21
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
 Overige gegevens	
Controle verklaring van de onafhankelijke accountant	
 Bijlage	
Subsidie verantwoording	



Financieel verslag

Stichting Yasmin



Voorwoord

Bijgaand ontvangt u uw jaarrapportage. Dit rapport bestaat uit twee delen.

Deel 1: Financieel verslag

Dit deel bevat een samenvatting van de belangrijkste informatie uit de jaarrekening. De informatie is afgeleid uit de jaarrekening en voorzien van toelichting en commentaar.

Deel 2: De Jaarrekening

Deze bestaat uit de balans, de staat van baten en lasten en een toelichting hierop.



Resultaatanalyse

De resultaatanalyse is gebaseerd op de staat van baten en lasten over 2024 zoals opgenomen in de jaarrekening. De resultaatanalyse geeft inzicht in de verhouding van lastensoorten in relatie tot de baten. Daarnaast geeft de resultaatanalyse een beeld van de verschillen ten opzichte van vorig jaar.

Het resultaat betreft over huidig jaar ten bedrage van -32.598, tegenover een resultaat van -29.523 vorig jaar.

Staat van baten en lasten t.o.v. vorig jaar

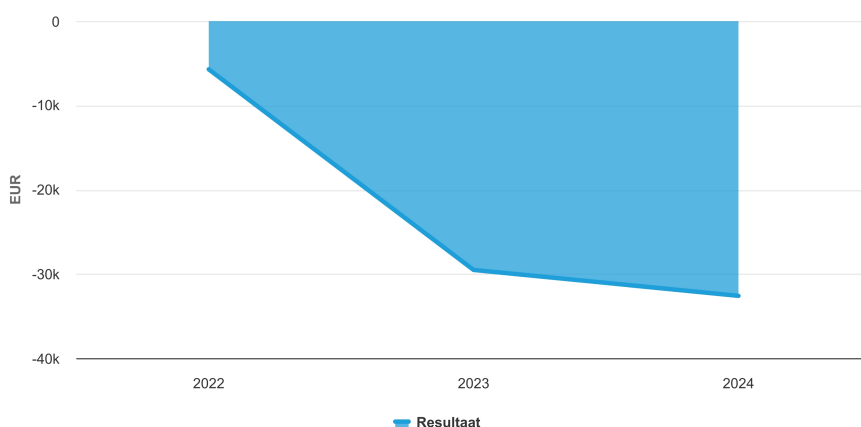
	Verslagjaar		Vorig jaar		Verschil	
	2024	% baten	2023	% baten	Verschil	%
Baten	344.945	100,0%	346.383	100,0%	-1.438	-0,4%
Saldo	344.945	100,0%	346.383	100,0%	-1.438	-0,4%
Overige baten	2.544	0,7%	0	0,0%	2.544	100,0%
Lasten uitbesteed werk	17.537	5,1%	22.042	6,4%	-4.505	-20,4%
Personeelslasten	248.685	72,1%	243.475	70,3%	5.210	2,1%
Afschrijvingen	3.288	1,0%	4.680	1,4%	-1.392	-29,7%
Overige personeelslasten	420	0,1%	520	0,2%	-100	-19,2%
Huisvestingslasten	51.129	14,8%	47.605	13,7%	3.524	7,4%
Verkooplasten	3.666	1,1%	1.930	0,6%	1.736	89,9%
Kantoorlasten	6.279	1,8%	15.433	4,5%	-9.154	-59,3%
Algemene lasten	51.322	14,9%	39.768	11,5%	11.554	29,1%
Andere lasten	-998	-0,3%	1	0,0%	-999	-
					99.900,0%	
Totaal lasten	381.328	110,5%	375.454	108,4%	5.874	1,6%
Saldo baten en lasten	-33.839	-9,8%	-29.071	-8,4%	-4.768	-16,4%
Financiële baten en lasten	1.241	0,4%	-452	-0,1%	1.693	374,6%
Resultaat	-32.598	-9,5%	-29.523	-8,5%	-3.075	-10,4%



Staat van baten en lasten t.o.v. begroting

	Verslagjaar		Begroting		Verschil	
	2024	% baten	2024	% baten	Verschil	%
Baten	344.945	100,0%	343.505	100,0%	1.440	0,4%
Saldo	344.945	100,0%	343.505	100,0%	1.440	0,4%
Overige baten	2.544	0,7%	0	0,0%	2.544	100,0%
Lasten uitbesteed werk	17.537	5,1%	13.000	3,8%	4.537	34,9%
Personeelslasten	248.685	72,1%	278.939	81,2%	-30.254	-10,8%
Afschrijvingen	3.288	1,0%	0	0,0%	3.288	100,0%
Overige personeelslasten	420	0,1%	0	0,0%	420	100,0%
Huisvestingslasten	51.129	14,8%	40.337	11,7%	10.792	26,8%
Verkooplasten	3.666	1,1%	0	0,0%	3.666	100,0%
Kantoorlasten	6.279	1,8%	0	0,0%	6.279	100,0%
Algemene lasten	51.322	14,9%	34.880	10,2%	16.442	47,1%
Andere lasten	-998	-0,3%	300	0,1%	-1.298	-432,7%
Totaal lasten	381.328	110,5%	367.456	107,0%	13.872	3,8%
Saldo baten en lasten	-33.839	-9,8%	-23.951	-7,0%	-9.888	-41,3%
Financiële baten en lasten	1.241	0,4%	0	0,0%	1.241	100,0%
Resultaat	-32.598	-9,5%	-23.951	-7,0%	-8.647	-36,1%

Resultaat verloop



Financiële positie

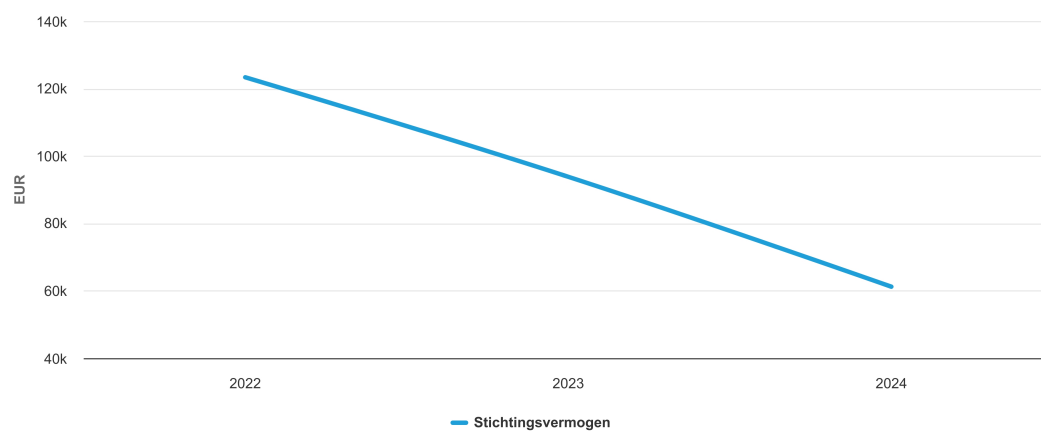
De financiële positie is gebaseerd op de balans per 31 december 2024 zoals opgenomen in de jaarrekening. De financiële positie geeft inzicht in de bezittingen (activa) en de financiering ervan (passiva). De omvang van de verschillende posten is tevens in procenten van het balans totaal uitgedrukt.

Balansoverzicht

	Verslagjaar		Vorig jaar	
	31-12-2024	% balans	31-12-2023	% balans
Materiële vaste activa	2.644	1,3%	5.932	2,4%
Financiële vaste activa	2.909	1,4%	2.949	1,2%
Vaste activa	5.553	2,8%	8.881	3,6%
Vorderingen	46.750	23,2%	58.189	23,8%
Liquide middelen	149.413	74,1%	177.654	72,6%
Vlottende activa	196.163	97,2%	235.843	96,4%
Activa	201.716	100,0%	244.724	100,0%
Egalisatiereserve	29.110	14,4%	61.715	25,2%
Algemene Reserve	18.075	9,0%	18.075	7,4%
Bestemmingsreserves	14.025	7,0%	14.025	5,7%
Onverdeeld resultaat	2	0,0%	1	0,0%
Stichtingsvermogen	61.212	30,3%	93.816	38,3%
Voorzieningen	3.564	1,8%	10.063	4,1%
Kortlopende schulden	136.940	67,9%	140.845	57,6%
Passiva	201.716	100,0%	244.724	100,0%



Eigen vermogen verloop



Bestuursverslag

Stichting Yasmin



Bestuursverslag

De organisatie Stichting Yasmin

Stichting Yasmin heeft als doel de maatschappelijke en economische zelfstandigheid van vrouwen, met name vrouwen met een migratieachtergrond, te bevorderen. De stichting biedt programma's gericht op taalondersteuning, empowerment, preventie van huiselijk geweld en coaching richting werk en opleiding. Yasmin heeft geen winstoogmerk en is gevestigd aan de Leyweg 849 en Brouwersgracht 2H in Den Haag. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41153613.

Beleid en Bereikte Resultaten 2024

De stichting streeft haar doelstelling na door het aanbieden van laagdrempelige, cultuursensitieve en resultaatgerichte trajecten. Door deze aanpak helpt Yasmin vrouwen hun zelfstandigheid te vergroten en hun positie op de arbeidsmarkt te versterken. Dankzij de beschikte subsidies (€197.895 voor emancipatie, €110.610 voor preventie huiselijk geweld en €30.000 voor onderwijs) zijn in 2024 de volgende resultaten behaald:

- 123 vrouwen werden ondersteund binnen het traject "Jij en Werk", waarvan 50 vrouwen succesvol doorstroomden naar werk, opleiding of vrijwilligerswerk.
- 220 vrouwen namen deel aan het traject "Jij en Zelfredzaamheid", gericht op taalontwikkeling en maatschappelijke participatie.
- 236 vrouwen namen deel aan preventieve activiteiten rondom huiselijk geweld.
- Digitale vaardigheden zijn bij 122 vrouwen versterkt door integratie van digitalisering in taallessen.

Rol van Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn van essentieel belang voor de realisatie van de activiteiten van Stichting Yasmin. In 2024 waren 35 vrijwilligers actief als docent, coach, administratief medewerker, trainer of begeleider van gesprekstafels. Vrijwilligers leveren een grote bijdrage aan de uitvoering van taalondersteuning, empowermenttrainingen, coaching en preventie-activiteiten. Zij worden zorgvuldig geselecteerd, ingewerkt en begeleid volgens een vast ontwikkeltraject om kwalitatieve ondersteuning te garanderen.

Financieel beleid en resultaten

Voor 2024 is Stichting Yasmin beschikt voor de subsidies vanuit de Regeling Emancipatie (€197.895), de Regiovisie Aanpak Huiselijk Geweld (€110.610), en onderwijs (€30.000). Dankzij deze middelen konden de geplande trajecten en activiteiten grotendeels worden gerealiseerd.

Het resultaat over 2024 was negatief en bedroeg € 32.604,-. Ondanks inspanningen voor financieel herstel bleef de afhankelijkheid van projectsubsidies hoog, wat de structurele continuïteit onder druk zette.

Beleid inzake vrij besteedbaar vermogen

Stichting Yasmin streeft ernaar een gezond en stabiel financieel beleid te voeren, waarbij het vrij besteedbare vermogen een belangrijke functie vervult. Het beleid omtrent de omvang en functie van dit vermogen is erop gericht om zowel de continuïteit van de organisatie te waarborgen als toekomstige strategische investeringen mogelijk te maken. Het vrij besteedbare vermogen wordt gezien als een buffer om financiële risico's op te vangen en om flexibel in te kunnen spelen op onverwachte omstandigheden.

De organisatie hanteert als richtlijn dat het vrij besteedbare vermogen voldoende groot moet zijn om minimaal 6 maanden aan operationele kosten te kunnen dekken. Dit stelt de organisatie in staat om haar activiteiten voort te zetten, zelfs in periodes van verminderde inkomsten of onvoorziene uitgaven. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om strategische kansen te benutten die in lijn liggen met de missie en doelstellingen van de organisatie.



In de afgelopen jaren heeft Stichting Yasmin negatieve resultaten kunnen opvangen met het opgebouwde vrij besteedbare vermogen. Echter, gezien de toenemende risico's voor de organisatie, zoals het uitblijven van structurele financiering en de afhankelijkheid van projectsubsidies, heeft het bestuur besloten om de organisatie per 1 januari 2026 op te heffen. Het vrij besteedbare vermogen wordt tot aan de opheffing ingezet voor een verantwoorde afwikkeling van verplichtingen en het opvangen van eventuele tekorten. Jaarlijks werd het beleid omtrent het vrij besteedbare vermogen geëvalueerd en indien nodig bijgesteld om in te spelen op veranderende omstandigheden en toekomstverwachtingen.

Risico's en onzekerheden

In de afgelopen jaren werd Stichting Yasmin geconfronteerd met terugkerende structurele risico's: een hoge afhankelijkheid van projectsubsidies, het uitblijven van structurele financiering en de kwetsbaarheid van een organisatievorm die grotendeels op vrijwilligers draait. Ondanks mitigatiemaatregelen bleken deze risico's niet duurzaam beheersbaar. Zij vormden daarmee een directe aanleiding voor het uiteindelijke bestuursbesluit om de organisatie op te heffen.

Toekomst en besluit tot opheffing

In februari 2025 heeft het bestuur, na zorgvuldige overweging, besloten tot de opheffing van Stichting Yasmin. De beslissing is genomen vanwege het ontbreken van duurzame financiering en de onmogelijkheid om de continuïteit van de activiteiten op lange termijn te waarborgen. Tot het moment van de feitelijke ontbinding blijft Yasmin haar activiteiten zorgvuldig afronden en deelnemers, vrijwilligers en samenwerkingspartners transparant informeren.

Samenstelling bestuur en directie per 31 december 2024

Naam	Woonplaats	Functie
K.E.A. van de Vijver	Den Haag	Voorzitter
J. van Marlen	Den Haag	Secretaris
T. Çiçek	Den Haag	Penningmeester
F.E. van Schaik	Den Haag	Algemeen bestuurslid
N. Altintas	Den Haag	Directie

Overige verplichtingen

Huur Brouwersgracht 2H: Jaarlijks verlengbare huurovereenkomst sinds 1 september 2022. Huur Leyweg 849: Jaarlijks verlengbare overeenkomst tot 31 oktober 2024.

Controle

De jaarrekening over het boekjaar 2024 is gecontroleerd door Slagkracht & Advies Accountants te Dordrecht. De bijbehorende accountantsverklaring is aan dit verslag toegevoegd.

Plaatsgevonden externe controles

In 2024 hebben er geen controles plaatsgevonden door de Belastingdienst, uitvoeringsinstanties of pensioenfondsen.

Bijlagen:

- Jaarrekening 2024 Stichting Yasmin
- Jaarrapportage activiteiten
- Accountantsverklaring



Jaarrekening

Stichting Yasmin



Balans

Na resultaatbestemming.

Balans activa

	31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa		
Materiële vaste activa	2.644	5.932
Financiële vaste activa	2.909	2.949
	5.553	8.881
Vlottende activa		
Vorderingen	46.750	58.189
Liquide middelen	149.413	177.654
	196.163	235.843
Activa	201.716	244.724



Balans passiva

	31-12-2024	31-12-2023
Stichtingsvermogen		
Egalisatiereserve	29.110	61.715
Algemene Reserve	18.075	18.075
Bestemmingsreserves	14.025	14.025
Onverdeeld resultaat	2	1
	61.212	93.816
Voorzieningen	3.564	10.063
Kortlopende schulden	136.940	140.845
Passiva	201.716	244.724



Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten incl. begroting

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Baten	344.945	343.505	346.383
Saldo	344.945	343.505	346.383
Overige baten	2.544	0	0
Lasten uitbesteed werk	17.537	13.000	22.042
Personeelslasten	248.685	278.939	243.475
Afschrijvingen	3.288	0	4.680
Overige personeelslasten	420	0	520
Huisvestingslasten	51.129	40.337	47.605
Verkooplasten	3.666	0	1.930
Kantoorlasten	6.279	0	15.433
Algemene lasten	51.322	34.880	39.768
Andere lasten	-998	300	1
Totaal lasten	381.328	367.456	375.454
Saldo baten en lasten	-33.839	-23.951	-29.071
Financiële baten en lasten	1.241	0	-452
Resultaat	-32.598	-23.951	-29.523

Resultaatbestemming

	Verslagjaar	Vorig jaar
	2024	2023
Resultaatbestemming		
Overige reserve	-32.598	-29.523



Verslagjaar	Vorig jaar
2024	2023
-32.598	-29.523



Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Het boekjaar loopt van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Yasmin bestaan voornamelijk uit het bevorderen van maatschappelijke participatie en arbeidsparticipatie van vrouwen. De doelstelling van de stichting wordt als volgt omschreven: De verbetering en versterking van de positie van vrouwen in maatschappelijk isolement en het bevorderen van de maatschappelijke participatie en arbeidsparticipatie van vrouwen en alles wat in de ruimste zin genomen met het vorenstaande verband houdt. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Continuïteit

De continuïteit van de stichting hangt in hoge mate af van de subsidie die door de Gemeente Den Haag wordt verstrekt.

Voor 2025 zijn onderstaande beschikkingen toegekend door gemeente Den Haag, waarbij deze toekenningen afdoende zijn voor het voortzetten van de activiteiten in 2025, derhalve is de jaarrekening opgesteld conform de continuïteitbeginsel.

Ondanks inspanningen voor financieel herstel bleef de afhankelijkheid van projectsubsidies hoog, wat de structurele continuïteit onder druk zette.

Derhalve heeft het bestuur besloten om St. Yasmin per 1-1-2026 worden opgeheven, zie voor verdere toelichting de paragraaf gebeurtenissen ná balansdatum.

Voor 2025 heeft St. Yasmin de volgende subsidie beschikkingen ontvangen, de beschikkingen zijn verlaagd toegekend, behoudens Vrouw en Veiligheid welke 100% is toegekend:

- Vrouw en Veiligheid: € 99.626, (Begroot/aangevraagd = €99.626,-)
- Emancipatie: €198.235,- (Begroot/aangevraagd = €264.037,-)
- Sociaal en Vitaal: €94.869,- (Begroot/aangevraagd = €98.694,-)

Ondanks de lagere toekenning is de begroting voor 2025 sluitend en derhalve is de continuïteit voor het jaar 2025 gewaarborgd.



Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Yasmin is statutair gevestigd te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41153613.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Grondslag van materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.
Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Schattingswijziging MVA

In verband met het besluit om St. yasmin per 1 januari 2026 op te heffen, is de gebruiksduur verkort van de mva en zal deze tot en met 2025 volledig worden afgeschreven.

Grondslag van financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevat de betaalde waarborgsommen voor huurlocatie(s).

Grondslag van vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.



Grondslag van liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen van stichtingsvermogen

Het vermogen bestaat uit de gevormde reserves.

Grondslag van voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is.

Grondslag van kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen ontvangen c.q. toegezegde subsidies en de lasten over het jaar waarop zij betrekking hebben, tenzij anders vermeld. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Grondslagen van baten

Subsidiebedragen gemeente Den Haag De gemeente financiert de activiteiten op basis van een voorlopig vastgestelde subsidie, welke is gebaseerd op een door de stichting ingediende begroting. Op grond van definitieve cijfers, waarbij geen overschrijding van door de gemeente aanvaarde gebudgetteerde lasten is toegestaan wordt een subsidie afrekening vastgesteld.



Grondslagen van lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslag van lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Algemeen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan de medewerkers. De uren die door de medewerkers gemaakt worden voor de uitvoering van projecten worden tegen kostprijs doorbelast aan de projectlasten.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen. Stichting Yasmin heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Grondslag van afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Grondslag van financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.



Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Materiële vaste activa		
Inventaris	2.644	5.932
	2.644	5.932

Verloop materiële vaste activa

	Verslagjaar	
	Inventaris	Totaal
Verloop materiële vaste activa		
Beginsaldo		
Verkrijgings of vervaardigingsprijs	28.698	28.698
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-22.766	-22.766
	5.932	5.932
Mutaties		
Afschrijvingen	-3.288	-3.288
	-3.288	-3.288
Eindsaldo		
Verkrijgings of vervaardigingsprijs	28.698	28.698
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-26.054	-26.054
	2.644	2.644

Afschrijvingspercentages %
 Inventaris 10 - 50%



Financiële vaste activa

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	2.909	2.949
	2.909	2.949

De saldo ziet volledig toe op waarborgsommen.

Overige vorderingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Overige vorderingen		
Waarborgsommen	2.909	2.949
	2.909	2.949

Vorderingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Vorderingen		
Te vorderen subsidies	35.322	45.801
Overlopende activa	10.197	12.388
Tussenrekeningen	1.231	0
	46.750	58.189

De te vorderen subsidies bestaan uit de volgende bedragen:

Emancipatie €19.789 (2024) - €25.617 (2023)

Huiswelijk geweld €7.742 (2024) - €9.393 (2023)

Emancipatie project in 2023 €7.230 (2024) - €7.230(2023)

Activiteit project verbinding €0 (2024) - €1.000 (2023)

Nog te ontvangen donaties €0 (2024) - €3.000 (2023)



Overlopende activa

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde facturen	10.197	12.388
	10.197	12.388

De vooruitbetaalde facturen bedragen:

Vooruitbetaalde huur €0(2024) - €1.084 (2023)

Vooruitbetaalde verzekeringen €10.197 (2024) - €11.304 (2023)

Tussenrekeningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Tussenrekeningen		
Ontvangsten	1.231	0
	1.231	0

Betreft nog te ontvangen rente.

Liquide middelen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Liquide middelen		
Kasmiddelen	1.817	1.301
Tegoeden op bankrekeningen	147.596	176.353
	149.413	177.654

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.



Kasmiddelen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Kasmiddelen		
Kas	1.817	1.301
	1.817	1.301

Tegoeden op bankrekeningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Tegoeden op bankrekeningen		
Rekening-courant bank	71.890	101.421
(Bedrijfs)spaarrekening	75.706	74.932
	147.596	176.353

Stichtingsvermogen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Stichtingsvermogen		
Egalisatiereserve	29.110	61.715
Algemene Reserve	18.075	18.075
Bestemmingsreserves	14.025	14.025
Onverdeeld resultaat	2	1
	61.212	93.816

De egalisatiereserve is gevormd ter dekking van eventuele toekomstige verliezen, alsmede als waarborg voor de continuïteit van de instelling om in ieder geval exploitatiekosten voor een half jaar zelf te kunnen financieren. In 2024 is het negatieve resultaat € -32.598 ten laste gebracht van de egalisatiereserve.

De mutatie in het stichtingsvermogen wordt volledig veroorzaakt door het resultaat, zie voor de waarde resultaatbestemming de baten en lasten.



Bestemmingsreserves

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve	14.025	14.025
	14.025	14.025

Automatisering

Deze reserve is gevormd op basis voor de investeringen c.q. vernieuwingen op het het terrein van automatisering, waarvoor binnen de reguliere exploitatie onvoldoende ruimte is. In 2019 is voor € 8.311 geïnvesteerd in nieuwe pc's en server. Op basis van de afschrijvingslast van het boekjaar vindt verrekening plaats met deze reserve via de resultaatbestemming Saldo per 2023-2024 betreft: €2025.

Eigen risico ziektewet

De stichting heeft een verzekering afgesloten die bij arbeidsongeschiktheid van een werknemer na 14 dagen ziekingeld uitkeert. Het in deze reserve opgenomen bedrag dekt de kosten van ziekteverzuim gedurende de eerste 14 dagen bij ziekte. In 2015 zijn deze kosten herzien en werd de reserve aangepast. Saldo per 2023-2024 betreft: €12.000.

Voorzieningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Voorzieningen		
Overige voorzieningen	3.564	10.063
	3.564	10.063

De voorziening heeft een langlopende karakter (>1jr.)

Overige voorzieningen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Overige voorzieningen		
Loopbaan begeleiding voorziening	3.564	10.063
	3.564	10.063



Kortlopende schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Kortlopende schulden		
Crediteuren	4.303	444
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10.063	12.476
Schulden ter zake van pensioenen	7.958	8.952
Salarisverwerking	9.386	79
Overige schulden	105.230	114.233
Overlopende passiva	0	4.661
	136.940	140.845

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	10.063	12.476
	10.063	12.476

Schulden ter zake van pensioenen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Schulden ter zake van pensioenen		
Te betalen pensioenuitkeringen	7.958	8.952
	7.958	8.952



Salarisverwerking

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Salarisverwerking		
Reservering vakantiedagen	9.386	0
Premies sociale verzekeringen	0	79
	9.386	79

Overige schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Overige schulden		
Overige schulden	105.230	114.233
	105.230	114.233

De overige schulden bedragen:

Terug te betalen subsidies €31.010 m.b.t. 2022 + €46.491 m.b.t. Mantelzorg 2023 (2024) - €78.501 (2023)

Accountantskosten €25.441 (2024) - €25.626 (2023)

Inleen personeel €2288 (2024)- €0 (2023)

Overige nog te ontvangen facturen €0 (2024) - €10.106 (2023).

Overlopende passiva

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2024	31-12-2023
Overlopende passiva		
Overige vooruitontvangen bedragen	0	4.661
	0	4.661

Betreft volledige nog te besteden donatie gelden, in 2024 nihil in 2023 €4661,-.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen



- Huur Brouwersgracht 2H: De activiteiten van de stichting worden uitgevoerd vanuit de locaties Brouwersgracht 2H en Leyweg 849 in Den Haag. Voor het pand aan de Brouwersgracht is sinds 1 september 2022 een huurovereenkomst afgesloten, die jaarlijks stilzwijgend wordt verlengd, met een opzegtermijn van 6 maanden. Deze overeenkomst wordt per 1 september 2025 opgeheven, derhalve betreft hiervoor de verplichting per balansdatum nog kortlopend €5947,-

- Huur Leyweg 849: De huurovereenkomst voor dit pand is aangegaan voor een periode van twee jaar en loopt tot en met 31 oktober 2021. Na deze periode wordt de overeenkomst, behoudens opzegging, automatisch verlengd voor een jaar. Beëindiging van de huurovereenkomst dient te geschieden met een opzegtermijn van zes maanden.

Deze overeenkomst wordt per 31 december 2025 opgeheven, derhalve betreft hiervoor de verplichting per balansdatum nog kortlopend €7396.



Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Baten			
Subsidiebaten	335.187	338.505	333.008
Overige baten-donatie	9.758	5.000	13.375
	344.945	343.505	346.383

De subsidiebaten 2024 betreft voornamelijk de daadwerkelijke kosten van bestedingen á €335.186.
De overige baten-donaties bestaan uit bijdragen van deelnemers circa. 67% en donaties voor 33%.

Totaal lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Totaal lasten			
Lasten uitbesteed werk	17.537	13.000	22.042
Personeelslasten	248.685	278.939	243.475
Afschrijvingen	3.288	0	4.680
Overige personeelslasten	420	0	520
Huisvestingslasten	51.129	40.337	47.605
Verkooplasten	3.666	0	1.930
Kantoorlasten	6.279	0	15.433
Algemene lasten	51.322	34.880	39.768
Andere lasten	-998	300	1
	381.328	367.456	375.454



Personeelslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Personeelslasten			
Lonen en salarissen	187.810	202.535	176.785
Sociale lasten	31.290	34.818	30.391
Pensioenlasten	17.583	18.691	16.315
Overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	12.002	22.895	19.984
	248.685	278.939	243.475

Gedurende het jaar 2024 was er 3,3 FTE werkzaam (2023: 3).

Lonen en salarissen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Lonen en salarissen			
Bruto-loon	178.424	202.535	176.785
Vakantiegeld	9.386	0	0
	187.810	202.535	176.785

Sociale lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Sociale lasten			
Sociale lasten	31.290	34.818	30.391
	31.290	34.818	30.391



Pensioenlasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Pensioenlasten			
Pensioenpremie	17.583	18.691	16.315
	17.583	18.691	16.315

Overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen			
Overige lasten met betrekking tot personeelsbeloningen	12.002	22.895	19.984
	12.002	22.895	19.984

Afschrijvingen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Afschrijvingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.288	0	4.680
	3.288	0	4.680



Afschrijvingen materiële vaste activa

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Bedrijfsinventaris	3.288	0	4.680
	3.288	0	4.680

Overige personeelslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Overige personeelslasten			
Overige personeelskosten	420	0	520
	420	0	520

Huisvestingslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Huisvestingslasten			
Betaalde huur	39.698	27.526	35.302
Schoonmaak	47	84	117
Gas, water en elektra	6.929	4.342	6.035
Assurantiepremies onroerende zaak	579	564	784
Overige huisvestingslasten	3.876	7.821	5.367
	51.129	40.337	47.605



Verkooplasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Verkooplasten			
Reclame en advertenties	0	0	801
Relatiegeschenken	1.905	0	1.129
Reis en verblijf	1.761	0	0
	3.666	0	1.930

Kantoorlasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Kantoorlasten			
Kantoorbenodigdheden	48	0	6.465
Telefoon en internet	3.973	0	4.040
Overige kantoorlasten	2.258	0	4.928
	6.279	0	15.433

Algemene lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Algemene lasten			
Accountancy	39.319	25.562	29.144
Verzekeringen	7.883	3.821	4.357
Betalingsverschillen	527	-1.660	-1.893
Overige algemene lasten	3.593	7.157	8.160
	51.322	34.880	39.768



Andere lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Andere lasten			
Buitengewone lasten	-998	300	1
	-998	300	1

Financiële baten en lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke baten	2.005	0	23
Rentelasten en soortgelijke lasten	764	0	475
	1.241	0	-452

Rentebaten en soortgelijke baten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Rentebaten en soortgelijke baten			
Rentebaten bankrekeningen	2.005	0	23
	2.005	0	23



Rentelasten en soortgelijke lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2024	2024	2023
Rentelasten en soortgelijke lasten			
Rentelasten en bankkosten	764	0	475
	764	0	475

Gebeurtenissen na balansdatum

In februari 2025 heeft het bestuur, na zorgvuldige overweging, besloten tot de opheffing van Stichting Yasmin per 1 januari 2026. De beslissing is genomen vanwege het ontbreken van duurzame financiering en de onmogelijkheid om de continuïteit van de activiteiten op lange termijn te waarborgen. Tot het moment van de feitelijke ontbinding blijft Yasmin haar activiteiten zorgvuldig afronden en deelnemers, vrijwilligers en samenwerkingspartners transparant informeren.



Handtekening bestuurders:

Het bestuur van Stichting Yasmin heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 april 2025

Ondertekening door bestuurders

K.E. A. van de Vijver
(Voorzitter)

30 april 2025

J. van Marlen
(Secretaris)

30 april 2025

T. Cicek
(Penningmeester)

30 april 2025

F.E. van Schaik
(Bestuurslid)

30 april 2025

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur van Stichting Yasmin

Verklaring over de in de jaarcijfers opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Yasmin te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarcijfers opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Yasmin op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Yasmin zoals vereist de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit' in de toelichting op pagina 17 van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de stichting afhankelijk is van subsidiestromen.

Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gereede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de entiteit. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verklaring over de in de jaarcijfers opgenomen andere informatie

De jaarcijfers omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een

onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 30 april 2025
Slagkracht Accountants en Belastingadviseurs B.V.

Was getekend

J.J. Slagboom MSc RA

BIJLAGE SUBSIDIES 2024

	DAADWERKLIJK BESTEED	BESCHIKKING	ONTVANGEN VOORSCHOT	TE VORDEREN/ TERUG TE BET.
Activiteit: Trajecten " Jij en Yasmin Werkt" en " Jij en Yasmin Zelfredzaam" .	€ 221.726	€ 197.895	178.106	19.790
Traject Jij en Yasmin veilig	€ 107.291	€ 110.610	99.549	7.742
Laagdrempelige taal, rekenen en digitale activiteiten	€ 29.991	30.000	30.000	-
	359.008	338.505	307.655	27.532